



**Dématérialisation des appels d'offres et de la facturation : l'offre de formation (voir les fiches sur [www.axemio.com](http://www.axemio.com))**

**Contexte et objectifs**

Pour répondre à un appel d'offres, la soumission électronique peut dès à présent être imposée par un donneur d'ordres. La facturation électronique est admise par l'administration fiscale et de plus en plus courante.

La pratique électronique apporte des bénéfices dont il serait dommage de ne pas profiter, mais il faut savoir en prévenir les risques et la conduite du changement est un préalable.

Notre offre de formation, conçue par des experts de terrain, vise à vous permettre de pratiquer de façon sécurisée, en bénéficiant des gains de productivité induits. Elle permet de mettre en place les dispositions internes qui feront de la dématérialisation une opportunité et non une menace pour l'entreprise.

**Public**

- Cadres et collaborateurs concernés par la réponse aux appels d'offres.
- Projets de facturation électronique.

**Les plus**

- Beaucoup de travaux pratiques, pour être opérationnel dès la fin de la session.
- Des intervenants seniors très compétents et à la pointe, parce qu'impliqués dans les instances de normalisation.

**Appels d'offres : les bases pratiques de la soumission électronique**

Un module d'une journée pour se familiariser, par des exercices pratiques, avec les plateformes de dématérialisation, la signature électronique, le téléchargement d'appels d'offres et le dépôt de soumissions. La partie théorique place la dématérialisation dans son contexte juridique, administratif, organisationnel et technique. Le cours permet aux stagiaires de prévenir les risques de soumission tardive, inaboutie ou non conforme aux exigences des marchés.

**Appels d'offres : améliorer sa pratique de la réponse dématérialisée**

Un module d'une journée pour améliorer sa pratique de la soumission électronique, et acquérir les bases pratiques élémentaires de la préparation d'un dossier de soumission électronique.

**Appels d'offres : bien préparer un dossier de soumission électronique**

Un module d'une journée pour comprendre, avec des exercices pratiques, comment préparer efficacement un dossier de soumission électronique. La formation part du téléchargement d'appel d'offre et aborde la numérisation, la numérisation avec reconnaissance de caractères, le formatage des documents et la manipulation de fichiers pdf, la signature électronique et la co-signature électronique, jusqu'au dépôt de soumission. Le stage fournit des informations pour adapter l'organisation bureautique à la dématérialisation, utiles au delà des marchés publics.

**Certificats et signatures électroniques : maîtriser leur utilisation et leur vérification**

Un module d'une journée pour comprendre ce qu'est un certificat et une signature électroniques, et apprendre en pratique à les utiliser efficacement et sans erreur.

**Appels d'offres : préparer son entreprise à la soumission électronique**

Un module d'une journée destiné à l'encadrement et aux équipes de support, pour leur faire découvrir les enjeux de la dématérialisation - commerciaux, juridiques, administratifs, techniques, organisationnels -, et les implications pratiques pour les collaborateurs. Il permet de mettre les différents interlocuteurs en phase vis-à-vis des utilisateurs.

**Signature électronique et vérification de signature : conduire un projet**

Un module d'une journée pour comprendre le fonctionnement de la signature électronique et les étapes de sa vérification. Il permet de choisir les dispositifs et de les exploiter avec pertinence et de prévenir notamment les signatures invalides ou les déclarations d'invalidité pour des signatures valides.

**Le standard UN XML pour les appels d'offres : le comprendre et l'utiliser**

Découverte pratique du format d'échange de documents interopérables, c'est-à-dire permettant d'éviter aux soumissionnaires comme aux donneurs d'ordres, les ressaisies de documents. Le stage s'inscrit dans les projets d'intégration de ce standard dans un progiciel ou système informatique.

**La facture UN XML intersectorielle : la comprendre et l'utiliser**

Découverte pratique du format d'échange de factures électroniques et des règles techniques, organisationnelles et fiscales d'implémentation. Sont abordés aussi les échanges de factures au format pdf.